労　働　契　約　書

使用者（甲）と、労働者（乙）は以下記載の労働条件により労働契約を締結した。

雇用期間	1　期限の定めなし　2　　年　月　日から　　年　月　日まで《※》
仕事の内容	歯科技工　　営業　　事務
就業場所	転勤〔有／無〕
始業・終業時刻及び休憩時間	1　午前/後　時　分から午前/後　時　分まで〔うち休憩時間　分〕 2　交替制等　イ　午前/後　時　分から午前/後　時　分まで〔うち休憩時間　分〕 ロ　午前/後　時　分から午前/後　時　分まで〔うち休憩時間　分〕
休日	日曜日　祝祭日　その他（　　）
時間外労働等	1　時間外労働〔有／無〕　2　休日労働〔有／無〕
休暇	1　年次有給休暇　イ　勤続6ヵ月以内の年次有給休暇　〔有／無〕→〔　月経過で　日〕 ロ　6ヵ月継続勤務した場合〔　日〕（次年度より　日加算・最高　日） 2　その他の休暇　※該当に○印　イ　有給〔産前産後休暇　生理休暇　育児休暇　看護休暇　介護休暇　夏季休暇　慶弔休暇　リフレッシュ休暇　（　）〕 ロ　無給〔　〕
賃金	1　基本給　イ　時間給　ロ　日給　ハ　月給〔　円〕 2　諸手当　イ〔　手当　円〕　ロ〔　手当　円〕 ハ〔　手当　円〕　ニ〔　手当　円〕 3　時間外労働等に対する割増率 イ　時間外〔　%〕　ロ　休日〔　%〕　ハ〔　%〕 ※賃金の割増率に関しては、最低限、労働基準法による。 4　賃金締め切り日〔毎月　日〕 5　賃金支払日〔毎月　日〕 6　賃金の支払方法〔　〕 7　賃金支払時に控除する費目〔　〕 8　昇　給：〔有／無〕→〔時期等　〕 9　賞　与：〔有／無〕→〔時期等　〕〔年　ヵ月〕 10　退職金：〔有／無〕→　制度の種類〔中小企業退職金／その他　〕
加入社会保険	1　労災保険　2　雇用保険　3　健康保険　4　厚生年金　5　その他（　）
試用期間	入職日より　ヵ月
福利厚生	
退職に関する事項	1　定年制（　有　（　歳）・　無　） 2　自己都合退職の手続（退職する　日以上前に届け出ること） 3　解雇の事由及び手続 〔　〕 ○詳細は、就業規則第　条～第　条第　条～第　条
その他	

《※》以下、「契約期間」について「期間の定めあり」とした場合に記入

契約更新の有無	1　契約の更新の有無 ・　自動的に更新する　・　更新する場合があり得る ・　契約の更新はしない　・　その他（　） 2　契約の更新は次により判断する ・　契約期間満了時の業務量　・　勤務成績、勤務態度　・　業務遂行能力 ・　歯科技工所の経営状況　・　従事している業務の進捗状況 ・　その他（　）

年　月　日

住所　　住所

甲　氏名　㊞　　乙　氏名　㊞

公益社団法人 日本歯科技工士会書式